



# УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА“ ЕАД

1431 София, България, бул. Пенчо Славейков" № 52А



Certificated QM System

ISO 9001:2008

Прием пациенти: (00359 2) 9159 413

9159 419, 9159 587, 9159 590

9159 584, 9159 585, 9159 565

За цялата страна: 0700 12131

Факс: (00359 2) 9159 445

**Изпълнителен директор:**  
Проф. д-р Генчо Начев, д.м.н.  
Телефон: (00359 2) 9159 404  
факс: (00359 2) 9549057

Изм. № .....

София, ..... 20..... г.

## РЕШЕНИЕ

№ РД-25-...../30.01.....2015 г.

за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** Университетска многопрофилна болница за активно лечение “Св. Екатерина” ЕАД, гр. София, бул. Пенчо Славейков № 52 А, тел.: 029159404, факс : 029549057

На основание чл. 7, т. 3, във връзка с чл. 8, ал. 3, чл. 16, ал. 8 и чл. 64, ал.1, във връзка с чл.64, ал.3 от ЗОП и обявление за предварителна информация с номер на обявлението в ОВ: 2014/ S 045-075466 от 05.03.2014 г.

### І. ОТКРИВАМ

процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП

1. Вид на процедурата: открита процедура.
2. Обект на поръчката: Осъществяване на денонощна невъоръжена физическа охрана и охрана чрез техническа система за сигурност /собственост на УМБАЛ “Света Екатерина” ЕАД/ на обекти на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД.
3. Описание на обекта на поръчката: Осъществяване на денонощна невъоръжена физическа охрана и охрана чрез техническа система за сигурност /собственост на УМБАЛ “Света Екатерина” ЕАД/ на обекти на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД.
4. Код, съгласно Общия терминологичен речник:  
Основен предмет: 79713000;
5. Мотиви за избор на процедурата: Изготвени от Славчо Миков – организатор охрана и съгласувани от Кр. Ангарски – зам. директор по „ИВ“ и инж. Г. Славков – зав. Техническа служба и инж. поддръжка медицинска апаратура“: 1. пълно описание на

обекта на поръчката; 2. предложение за техническа спецификация, вкл. броя охранявани обекти, режима на охрана на отделните обекти, необходимия брой охранители и брой постове за всеки обект и 3. предложение за критерии за оценка на офертите.

**6. Обособени позиции:** няма.

7. Максималната прогнозна стойност на обществената поръчка за 24 месеца е в размер на 240 000,00 лв. без ДДС и е в рамките на стойностите, определени в чл.14, ал.1, т.2 от ЗОП.

Ценовото предложение на участника не трябва да надвишава посочената максимална прогнозна стойност.

**8. Място и срок за изпълнение на поръчката:**

8.1. Място на изпълнение: територията на УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД;

8.2. Срок за изпълнение: 24 /двадесет и четири/ месеца от датата на подписване на договора, а в случаите, когато договора изтече преди завършване на нова процедура за осъществяване на денонощна невъоръжена физическа охрана и охрана чрез техническа система за сигурност /собственост на УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД/ на обекти на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД, неговия срок се удължава до сключване на договор с определения за изпълнител участник, в случай, че е открита нова процедура в срок до 6 месеца преди изтичане срока на договора.

**9. Критерии за подбор на участниците:**

9.1. Да представи документи и информация, удостоверяващи статута на участника:

9.2. Изискуеми документи и информация за доказване на изискванията по т.9.1.:

9.2.1. копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен;

9.2.2. документ, еквивалентен на документите по т.9.2.1, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която е установен, когато участника е чуждестранно юридическо лице (закона на държавата, в която участникът е установен, се определя по смисъла на § 1, т. 7 от Допълнителните разпоредби на ЗОП);

9.2.3. декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП, съгласно приложения към документацията образец (Образец-Д).

9.2.4. при участниците обединения - нотариално заверен договор за създаване на обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият (в тези случаи, на основание чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, в обявлението за обществената поръчка е записано изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът – обединение на физически и/или юридически лица, бъде определено за изпълнител на обществената поръчка).

9.3. Да има платена гаранция за участие.

9.4. Изискуем документ и информация за доказване на изискването по т.9.3.:

9.4.1. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;

9.5. Минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника и документи за доказването им:

9.5.1. Минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника:

9.5.1.1. Участникът трябва да е реализирал оборот от услугите, обект на поръчката, за 2013 г., в размер на 50 на сто от размера на посочената от Възложителя в т.7 от настоящото решение, максимална прогнозна стойност на обществената поръчка.

9.5.2. Изискуеми документи и информация за доказване на икономическото и финансовото състояние на участника по чл. 50 от ЗОП: Като доказателство за изпълнение на изискването, участникът следва да представи следните документи, отнасящи се до неговия финансов капацитет:

9.5.2.1. Декларация за общия оборот и за оборота на услугите, които са обект на поръчката, за 2013 г.;

9.5.2.2. Годишен финансов отчет (счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци, отчет за собствения капитал) за 2013 г., заверен от регистриран одитор в случаите, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен;

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ;

Участникът не следва да представя годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

9.6. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация на участника и документи за доказването им:

9.6.1. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация на участника:

9.6.1.1. Участниците следва да бъдат лица, отговарящи на изискванията на чл.2, ал.2 и ал.3 от Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД), които притежават валиден за срока на действие на договора лиценз за извършване на частна охранителна дейност на територията на област София – град, съгласно ЗЧОД;

9.6.1.2. Участниците следва да притежават собствен лиценз за радиочестота за територията на гр. София, издаден от Комисията за регулиране на съобщенията, валиден за срока на действие на договора;

9.6.1.3. Участниците трябва да имат изпълнени договори за охранителни услуги с невъоръжена охрана, по Закона за обществени поръчки /ЗОП/ или Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки /НВМОП/, или договори към Възложители извън тези посочени в обхвата на ЗОП, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

9.6.1.4. Участниците следва да притежават опит в частна охранителна дейност не по-малко от 3 /три/ години;

9.6.1.5. Участникът следва да разполага с минимум 70 (седемдесет) охранители, назначени по трудово правоотношение. Броят на охранителите, които ще бъдат отговорни за изпълнение на обекта на поръчката, следва да е минимум 13 души;

9.6.1.6. Охранителите и лицето, което ще осъществява ръководни функции, следва да отговарят на условията на чл. 27 от ЗЧОД;

9.6.1.7. Служителите на участника трябва да са преминали обучение по ЗЧОД, да са тествани за физическа пригодност и да могат да боравят с видеоохранителна и пожароизвестителна техника;

9.6.1.8. Служителите на участника следва да използват униформено облекло, символи и отличителни знаци, в съответствие с чл.25, т.3 от ЗЧОД и да носят лична идентификационна карта със снимка;

9.6.1.9. Участниците следва да имат внедрена система за управление на качеството по системата ISO 9001:2008 или еквивалентно с обхват включващ охрана на физически и юридически лица.

9.6.1.10. Участникът следва да разполага с необходимото техническо оборудване /специализирани технически средства за комуникация и незабавна връзка с МВР и Възложителя, средства за самозащита - помощни средства - белезници, каучукови и пластмасови палки/ за изпълнение на услугите, обект на поръчката;

9.6.2. Изискуеми документи и информация за доказване на техническите възможности и квалификация на участника по чл.51 от ЗОП:

9.6.2.1. Нотариално заверено копие на лиценз за извършване на частна охранителна дейност по смисъла на чл.5, ал.1, т.2 от Закона за частната охранителна дейност, включващ територията на област София – град, валиден за срока на действие на договора;

9.6.2.2. Нотариално заверено копие на лиценз за радиочестота за територията на гр. София, издаден от Комисията за регулиране на съобщенията, валиден за срока на действие на договора;

9.6.2.3. Списък на основните договори за охранителни услуги с невъоръжена охрана, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойности, дати /или срок на действие на договора/ и получатели, както и кой/кой от договорите са по ЗОП и НВМОП, или кой/кой от договорите са сключени с Възложители извън обхвата на ЗОП, придружени с доказателства за извършената услуга, предоставени под формата на удостоверения, издадени от получателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката -заверени от участника копия;

9.6.2.4. Документ (обобщена справка), издаден от НАП, удостоверяващ общия брой регистрирани трудови договори на работниците и служителите на участника, към датата на подаване на офертата, който не може да бъде по-малък от 70;

9.6.2.5. Поименен списък на охранителите, с посочване на имената, възраст; стаж в охранителната дейност, както и с изрично отбелязване кое лице ще изпълнява ръководна роля, придружен с декларация от представляващия участника, удостоверяваща, че ръководителят на охранителната дейност и охранителите отговарят на изискванията на чл. 27 от Закона за частната охранителна дейност, изготвена съгласно приложения към документацията образец – **(Образец-Й)**;

9.6.2.6. Декларация от представляващия участника, удостоверяваща, че служителите на участника са преминали обучение по ЗЧОД, тествани са за физическа пригодност и могат да боравят с видеоохранителна и пожароизвестителна техника, изготвена по приложения към документацията образец – **(Образец-К)**;

Декларацията следва да бъде придружена със заверени копия на удостоверения за преминалото обучение на всеки от охранителите, включени в Поименния списък на охранителите (Назначените от участника охранители трябва да са на възраст до 60 години);

9.6.2.7. Каталогизи със: снимки на осигуряваното на служителите униформено облекло с отличителни знаци /лятно и зимно/ и образец на лична идентификационна карта;

9.6.2.8. Сертификат за внедрена система за управление на качеството по системата ISO 9001:2008 или еквивалентно с включващ обхват охрана на физически и юридически лица /заверено от участника копие/.

9.6.2.9. Списък - описание на техническото оборудване /специализираните технически средства за комуникация и незабавна връзка с МВР и Възложителя, средства за самозащита - помощни средства - белезници, каучукови и пластмасови палки/ , което ще бъде използвано от участника при изпълнение на поръчката – оригинал. Списъкът се придружава с документи за наличност и снимков материала;

9.6.2.10. Кратка презентация или фирмена автореференция на участника – от неговото учредяване до момента;

9.6.2.11. Участникът може да представи и други документи доказващи техническите и професионалните му възможности.

9.7. Да отговаря на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП.

9.8. Изискуеми документи и информация за доказване на изискванията по т.9.7.:

9.8.1. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП, съгласно приложения към документацията образец (**Образец-Е**).

9.9. Да представи декларация за приемане на условията в проекта на договор;

9.10. Изискуем документ и информация за доказване на изискването по т.9.9.:

9.10.1. Декларация от представляващия участника, че приема условията в проекта на договор /свободен текст/;

9.11. Да представи протокол от извършен оглед на обектите, подписан от представителите на участника, извършили огледа, от една страна и от Сл. Миков – организатор охрана при Възложителя, удостоверяващ че участникът се е запознал с обектите за охрана, които ще охранява;

9.12. Изискуем документ и информация за доказване на изискването по т.9.11.:

9.12.1. Протокол от извършен оглед на обектите - по приложения образец към документацията (**образец-И**). Условията за извършване на огледа на обектите са описани в част 3 - Указанията към участниците.

9.13. Да представи списък по чл. 56, ал.1 т.14 от ЗОП.

9.14. Изискуем документ и информация за доказване на изискването по т.9.13.:

9.14.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника /в оригинал/.

**10. Оферта от участника, представена в запечатан непрозрачен плик, който съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:**

10.1. **Плик № 1 с надпис “Документи за подбор”, в който се поставят изискваните от Възложителя документи, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съгласно чл. 56 от ЗОП, а именно:**

10.1.1. Оферта, изготвена в съответствие с образца от документацията за участие (**Образец-А**) /на хартиен носител/.

10.1.2. Изискваните документи по т. 9 от настоящото решение;

10.1.3. Подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива, както и дела на тяхното участие. Всеки от подизпълнителите трябва да предостави необходимите документи съгласно чл. 56, ал.2 от ЗОП.

С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители, съгласно чл. 56, ал.2 от ЗОП.

Представляващият и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация за съгласие за участие като подизпълнител /оригинал/ - по образца, приложен към документацията (**Образец-Ж**).

\* Съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП, с офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

\* Съгласно чл. 56, ал. 3 от ЗОП, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по:

- т. 9.2. от настоящото решение, се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

- т. т. 9.5.2. и 9.6.2. от настоящото решение, се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

Участникът следва да приложи нотариално заверен договор за учредяване, с който се доказва създаването на обединението. В случай, че в договора за учредяване е определено лице/лица, които се упълномощават да представляват обединението за целите на настоящата поръчка, офертата се подписва и подпечатва от това лице/лица.

\* Съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП, когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения офертата се подава на български език, документът по т. 9.2. се представят в официален превод, а документите по т. т. 9.5.2. и 9.6.2. от настоящото решение, които са на чужд език и в превод. Официален превод на български език се извършва от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи. Списъкът на преводачите с които МВнР е сключило договор е публикуван в електронния сайт на министерството.

**10.2 Плик №2 с надпис “Предложение за изпълнение на поръчката”,** който следва да съдържа:

10.2.1. Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката **образец-Б** /на хартиен носител/, изготвено по приложения в настоящата документация образец. Техническото предложение на участника, следва да съдържа минимум следната информация и документи, а именно:

10.2.1.1. **Предложение за организация на охраната** - участникът трябва да предложи цялостна концепция за организация на охраната, съобразена със спецификата на лечебното заведение и особеностите на обектите за охрана на територията на УМБАЛ “Света Екатерина” ЕАД. Участникът трябва да посочи броя охранители, покриващи един пост, броя на постове, режим на сменност, както и да дефинира задълженията и правата на охранителите.

**\*Броят на охранителите, които ще бъдат отговорни за изпълнение на обекта на поръчката, следва да е минимум 13 души;**

10.2.1.2. **План и схема /скица/ за охрана на обектите, съобразени с особеностите им** – участникът следва да представи план и схема за охрана на обектите, съобразени с особеностите и вида на охраната; точен график за работа; да посочи средствата за комуникация и оборудването с технически средства на охранителите;

10.2.1.3. **Разработени варианти за действие на охранителите при различни екстремни ситуации** – участникът следва да разработи варианти за действие на охранителите при различни екстремни ситуации - природни бедствия, аварии, пожари, наводнения и сигнали за терористични актове и заплахи; план за взаимодействие с органите на МВР и действие на охранителите при сигнал по СОТ и видеонаблюдение на обектите за охрана на територията на УМБАЛ “Света Екатерина” ЕАД;

10.2.1.4. **Създадена система за контрол и помощ на охранителите** – участникът следва да:

- представи информация за начина по който ще се извърши инструктажа на охранителите;

- представи информация за начина по който ще се осъществява контрола и помощта на охранителите през цялото денонощие, почивните и празничните дни;
- представи варианти за усилване на охраната при нужда;
- предвиди възможност за подсилени денонощни дежурства.

10.2.2. Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП, съгласно приложения към документацията образец *(Образец-3)*.

**10.3. Плик № 3 с надпис “Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника /на хартиен носител/, изготвено по приложения в настоящата документация образец, подписано от законния представител на участника и подпечатано от участника *(образец-В)*.**

**11. Условия и размер на гаранцията за участие:**

11.1. Условия на гаранцията за участие:

11.1.1. Гаранцията за участие се представя в една от формите, посочени в чл. 60, ал.1 от ЗОП, а именно:

*А/ парична сума.*

В случай на представяне на гаранция под форма на парична сума:

- паричната сума може да бъде внесена в брой в касата на УМБАЛ “Св. Екатерина” ЕАД или чрез банков превод по разплащателна сметка на УМБАЛ “Св. Екатерина” ЕАД: Интернешънъл Асет Банк АД, IBAN: BG45IABG81231000185400, BIC: IABGBGSF

*Б/ банкова гаранция*

В случай на представяне на банкова гаранция:

- тя трябва да бъде открита със срок на валидност не по-малко от 40 дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника и да съдържа условията за нейното задържане и освобождаване и усвояване.

- в нея следва да бъдат посочени случаите по чл. 61, от ЗОП, в които УМБАЛ “Св. Екатерина” ЕАД ще упражни правото си на задържането ѝ и усвояването ѝ.

- следва да бъде неотменяема.

11.1.2. Възложителят освобождава гаранциите за участие, когато не е налице някое от условията за задържане и усвояване, посочени в чл. 62, ал. 1 от ЗОП:

а) на отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;

б) на класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

11.1.3. Участникът, е необходимо:

а) в случай на представяне на гаранция под формата на парична сума, да посочи в офертата си банковата сметка, по която да му бъде преведена сумата от гаранцията, при освобождаването ѝ по банков път.

б) в случай на представяне на банкова гаранция, да се яви в отдел “Пазарни проучвания” за получаване на оригинала ѝ в сроковете по чл. 62, ал. 1 от ЗОП, когато са налице условията за освобождаването ѝ.

11.1.4. Възложителят има право:

а) в случаите по чл.61, ал.1 от ЗОП да задържи гаранцията за участие, когато е представена под формата на парична сума;

б) в случаите по чл.61, ал.2 от ЗОП да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма.

11.2. Размерът на гаранцията за участие в обществената поръчка е: 2 400,00 лв. без ДДС.

## **12. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора:**

12.1. *Условия на гаранцията за изпълнение на договора:*

12.1.1. Гаранцията за изпълнение на договора се представя в една от формите, посочени в чл. 60, ал.1 от ЗОП, а именно:

*А/ парична сума.*

- В случаите на представяне на гаранция под форма на парична сума, тя може да бъде внесена в брой в касата на УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД или чрез банков превод по разплащателна сметка на УМБАЛ "Св. Екатерина" ЕАД: Интернешънъл Асет Банк АД, IBAN: BG45IABG81231000185400, BIC: IABGBGSF;

- Участникът следва да посочи в офертата си банковата сметка, по която да му бъде преведена сумата от гаранцията за изпълнение на договора в случаите на освобождаването ѝ по банков път, ако той бъде определен за изпълнител.

*Б/ банкова гаранция*

- В случай на представяне на банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде открита със срок на валидност не по-малко от 40 дни след изтичане срока на договора;

- следва да бъде неотменяема и безусловна;

- в нея да бъде посочено Решението на Възложителя, с което участникът е определен за изпълнител и поканен да сключи договор;

- да съдържа текст, че УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД има право да упражни правата по банковата гаранция за изпълнение на договора в случаите, посочени в договора.

12.1.2. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

12.2. *Размер на гаранцията за изпълнение на договора:* Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 /три/ % от стойността на договора и се представя в деня на подписване на договора.

**13. Условия и начин на плащане:** Плащанията се извършват с платежни нареждания по банковата сметка на Изпълнителя, отложено, в срок до 60 /шестдесет/ дни, след извършване на съответната услуга, срещу представена от Изпълнителя фактура.

**14. Срок на валидност на офертите:** 240 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

**15. Критерий за оценка на офертите:** Икономически най-изгодна оферта, при следните показатели за комплексна оценка и тяхната относителна тежест:

**15.1. "най-благоприятна месечна цена за изпълнение на услугите, обект на поръчката в лв. без ДДС", с тежест 50 точки;**

**15.2. "оценка на техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката", с обща тежест до 50 точки и по-конкретно оценка на:**

15.2.1. Предложението за организация на охраната - с тежест до 15 точки

15.2.2. Планът и схемата /скицата/ за охрана на обектите, съобразени с особеностите им - с тежест до 10 точки;

15.2.3. Разработените варианти за действие на охранителите при различни екстремни ситуации - с тежест до 15 точки;

15.2.4. Създадената система за контрол и помощ на охранителите - с тежест до 10 точки;

**16.** В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска месечна цена. При условие, че и месечните цени са еднакви в две или повече оферти, назначената от Възложителя комисия ще проведе публично жребий за определяне на



изпълнител между класираните на първо място оферти. С правилата на жребия участниците ще се запознаят непосредствено преди неговото провеждане.

**17.** Договорът за обществена поръчка се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

17.1. представи документ за регистрация като юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица. В удостоверението се посочват всички данни за новосъздаденото юридическо лице. Новосъздаденото юридическо лице е обвързано от офертата, подадена от обединението. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ от държавата, в която са установени.

17.2. изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, като представи документите от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 и ал. 2 от ЗОП /в оригинал или нотариално заверен препис/;

17.3. представи декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към документацията образец **(Образец-Л)**.

17.4. представи декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно приложения към документацията образец **/Образец-М/**;

17.5. представи гаранция за изпълнение на договора.

**18. Място, срок и начин за получаване на документацията за участие в процедурата:** Документацията за участие в обществената поръчка ще е достъпна на официалната интернет страница на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” – <http://www.uhsek.com> от датата на публикуване на обявлението в електронен вид, за срока, посочен в обявлението за обществената поръчка, като срок за закупуване на документацията.

**19. Място и срок за получаване на офертите:** до 16:30 ч., на 23.02.2015 г. Място на подаване на офертите за участие: УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД, бул. "Пенчо Славейков" №52А, гр. София – 1431, "Деловодство", тел.: 02 9159444.

**20. Място и дата на отваряне на офертите:** 24.02.2015 г., 10:00 ч. Място: Зала №1, партерен етаж на УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД, бул. "Пенчо Славейков" №52 А.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**21.** От датата на публикуване на обявлението в електронен вид, ще бъде предоставен пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, а именно в Профила на купувача на Възложителя, с адрес: <http://www.uhsek.com/puborders>, съгласно чл. 64, ал. 3 от ЗОП.

**22.** Датата и часа на отваряне на пликa “предлагана цена” ще бъдат оповестени на интернет адреса на болницата, а именно: [www.uhsek.com](http://www.uhsek.com) в Профила на купувача с адрес: <http://www.uhsek.com/puborders>, не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти.

## **II. ОДОБРЯВАМ**

Обявлението за поръчка с предмет: Осъществяване на денонощна невъоръжена физическа охрана и охрана чрез техническа система за сигурност /собственост на УМБАЛ “Света Екатерина” ЕАД/ на обекти на УМБАЛ „СВЕТА ЕКАТЕРИНА” ЕАД.

## **III. ОДОБРЯВАМ**

Документацията за участие в процедурата, която се състои от:

1. Решение за откриване на процедурата;

2. Обявление за обществена поръчка;
3. Пълно описание на обекта на поръчката;
4. Техническа спецификация;
5. Показатели, относителната им тежест и методика за определяне на комплексна оценка на офертата.;
6. Образци на оферта, предложение за изпълнение на поръчката и образец на ценово предложение;
7. Указания към участниците за изготвяне на документацията;
8. Проект на договор;
9. Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.5, ал.2, т.1-5 от ЗОП;
10. Образец на декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП, за обстоятелствата по чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП;
11. Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител;
12. Образец на декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП;
13. Образец на протокол от извършен оглед на обектите;
14. Образец на декларация, удостоверяваща, че ръководителят на охранителната дейност и охранителите отговарят на изискванията на чл. 27 от Закона за частната охранителна дейност;
15. Образец на декларация, удостоверяваща, че служителите на участника са преминали обучение по ЗЧОД, тествани са за физическа пригодност и могат да боравят с видеоохранителна и пожароизвестителна техника.
16. Образец на декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
17. Образец на декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

#### IV. НАРЕЖДАН

1. В деня на взимане на настоящото решение и в изпълнение на посочения в решението и обявлението срок за получаване на офертите, началникът на отдел "Пазарни проучвания и доставки" да изпрати по електронен път обявлението за обществена поръчка до АОП за вписване в Регистъра на обществените поръчки.

2. Началникът на отдел "Пазарни проучвания и доставки" да предаде на администратор в сектор "Компютърни технологии в медицината" в електронен вид цялата документация за участие в процедурата и да го уведоми писмено за датата на публикуване на обявлението в електронен вид.

3. Възлагам на администратора в сектор "Компютърни технологии в медицината" да осигури предоставянето на пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на посочения в обявлението адрес на Профила на купувача на болницата: <http://www.uhsek.com/puborders>, от датата на публикуване на обявлението в електронен вид.

4. Началникът на отдел "Пазарни проучвания и доставки" да организира и осигури изпращането на съответната документация и информация до АОП чрез услугата електронен подател, съгласно ППЗОП и в сроковете, посочени в правилника, както и до електронно средство за масова информация (Информационна Агенция „Фокус“, Раздел „Фокус Прес“).

5. Назначаването на комисия да се извърши след изтичане на срока за приемане на офертите.

Решението по т. I подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията в 10-дневен срок от узнаването му.

  
**Изпълнителен директор:**  
**проф. д-р Г. Начев, дмн**

