

## ДОГОВОР

№ *РД-25-13 / 26.01.2016г*

Днес, *26.01.*.....2015г. в гр. София се подписа настоящия договор за съпровождащи дейности при ползване на софтуерни продукти между:

1. УМБАЛ „Св. Екатерина“ ЕАД, със седалище и адрес: гр. София, бул. «П. Славейков» № 52а, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 831605845, представлявано от проф. д-р Г. Начев, д.м.н. – изпълнителен директор, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „ГАМА КОНСУЛТ – КАЛИНКИН, ПРОКОПОВ И СИЕ“СД, със седалище и адрес: град София - 1574, община Столична, Район Слатина, бул. „Шипченски проход“ № 63, ет. 2, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 121562456, представлявано от Деян Крумов Прокопов - управител и Вълко Иванов Калинкин - управител, наричани по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

на основание чл. 74, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с Решение № РД-25-233/11.12.2014г. на Изпълнителния директор на УМБАЛ „Св. Екатерина“ ЕАД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка с обект: „Абонаментно обслужване и поддръжка на софтуерни продукти от болнична информационна система „Гама“, ползвана от УМБАЛ ”Света Екатерина“ ЕАД“, се сключи настоящия договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва абонаментна поддръжка и консултиране по програмни продукти, за които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е придобил лицензни права за ползване;

(2) Предметът на договора по предходната алинея включва поддръжка на общо 134 бр. лицензи, притежавани от УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД, както следва (таблица 1):

*таблица 1*

Наименование на продукта	Работни места брой
Гама КОДМАСТЕР	88
Гама КАЛК	2
Гама МУЛТИЛАБ	9
Гама МУЛТИЛАБ-WEB	1
Гама МУЛТИЛАБ-КААВ	11
Гама СТОР	22
Гама СТОР	1

Чл. 2. Абонаментната поддръжка включва:

(1) Консултации с цел методическа помощ по текущата работа и по проблеми, касаещи технологията на ползване на програмни продукти касаещи Чл.1 (2).

- (2) Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на скрити програмни грешки (BUGS).
- (3) Предоставяне на всички променени и допълнени версии на програмния продукт направени съобразно промените в нормативната уредба или по друга причина без допълнително заплащане.
- (4) Организиране на архив на базата данни и предоставените програмни продукти на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- (5) Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на неспазване на технологичния ред за експлоатация на програмните продукти
- (6) Предоставяне на версии, включващи допълнения във функционалността, произтичащи от промени в нормативната уредба.

## **II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва следните дейности:

(1) Консултации във връзка с проблеми, касаещи технологията на ползване на програмните продукти и/или с цел методическа помощ за работа с програмните продукти по телефона в работно време на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** –8:30 до 17:30 часа за всеки работен ден.

(2) Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на скрити програмни грешки (BUGS) - на място или чрез отдалечен достъп (Remote Desktop или виртуална частна мрежа /Virtual Private Network/) в сроковете, съгласно приоритета на инцидента след уведомяване от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Предоставяне на всички променени и допълнени версии на програмния продукт направени съобразно промените в нормативната уредба или по друга причина без допълнително заплащане.

**Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** води отчетност за извършената работа по изпълнение на този договор, като за целта попълва протокол за всяка извършена работа, съдържащ: имената на специалистите, извършили обслужването; типа на извършената работа (профилактика, консултация, методическа помощ и т.н.)

**Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носи отговорност за недостижати функционални показатели в следствие на:

- влошени параметри и небалансираност на техническата и/или системна среда;
- грешки, получени в резултат на неправилна експлоатация;
- заразяване на компютрите с вируси;
- повреда в компютрите.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носи отговорност за каквито и да е пропуснати ползи, нанесени вреди, загуба на информация, свързани с използването или невъзможността за използване на резултатите от програмния продукт.

## **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по време на изпълнение на договора да извършва проверка относно качеството на извършваната работа, без да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури правилната експлоатация на програмните продукти, съгласно изискванията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Допълнителната работа по обслужването на програмните продукти, която е

причинена от неправилна експлоатация, проявена небрежност или неподходящи условия, е за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща уговореното в чл. 14 абонаментно възнаграждение.

**Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

-да осигури свой представител при профилактиката на програмните продукти;  
-да осигури достъп до работните места, необходими за извършване на профилактика или фиксиране на грешки в програмните продукти на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(2) Забавянето при изпълнение на някое от горните задължения удължава съответно сроковете за отстраняване на повредата и е основание за неустойката по чл. 16.

#### **IV. ПОВИКВАНЕ ПРИ ПОВРЕДА. СРОКОВЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ. МЯСТО НА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГИТЕ**

**Чл. 10.(1)** Съобщения или заявки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за отстраняване на възникнала повреда в информационната система или инцидент при ползването ѝ, се депозира от координаторите определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(2) В заявката или съобщението за инцидент от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** посочва спешността (Ниво 1-5 от табл. 2) и достатъчно информация за да се определи въздействието и приоритета на инцидента или заявката.

(3) Мястото на извършване на услугите по смисъла на договора е: адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съобразено с действия от разстояние-Remote Desktop и VPN).

**Чл. 11.(1)** Срока за реакция (уведомяване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за започване на работа) по постъпило съобщение за инцидент или заявка е в рамките на 2 часа (в работно време), считано от момента на уведомяване.

(2) Срока за решение по постъпило съобщение за инцидент или заявка е до 24 часа за проблеми класифицирани, като много висок и висок (Ниво 1-2) приоритет и до 72 часа при такива с много нисък, нисък и среден (Ниво 3-5) от таблица 2.

**Чл. 12.** Всички срокове за отговор, реакция, решаване и други на инциденти и/или заявки в това споразумение се измерват в часове от работното време.

(1) Спешност е мярка, която показва времето след възникване на инцидента в рамките на което ще се достигне до максималния размер на въздействието. Тя определя необходимата скорост, която се изисква за постигане на решение или степента, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да понесе забавяне в разрешаването на конкретен инцидент, проблем или заявка.

таблица 2.

<b>НИВО НА СПЕШНОСТ</b>	<b>ОПРЕДЕЛЕНИЕ</b>
Ниво 1 – Много висок (Very High)	до 8 часа
Ниво 2 – Висок (High)	до 24 часа
Ниво 3 – Среден (Medium)	до 36 часа
Ниво 4 – Нисък (Low)	до 72 часа
Ниво 5 – Много нисък (Very Low)	над 72 часа

**Чл. 13.** По искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при техническа възможност и съгласие от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** той може да изпълнява дейности и извън работното си време.

#### **V. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 14.** Цените на отделните дейности се определят в размер на:

(1) Работно място № 1 за програмен продукт (ПП) – без ДДС 267,00лв./месец.

За всяко следващо работно място от ПП – без ДДС - xxx.xx лв./месец.

(2) Обект на поддръжка по този договор са следните програмни продукти (*вж. таблица 3*):

*таблица 3.*

Наименование на продукта	Работни места брой	Цена лв.	Формиране на цената
Гама КОДМАСТЕР	88	3660.00 лв./м.	=(1* 267,00+87* 39.00) лв.
Гама КАЛК	2	306.00 лв./м.	=(1* 267.00+1* 39.00) лв.
Гама МУЛТИЛАБ	9	579.00 лв./м.	=(1* 267.00+8* 39.00) лв.
Гама МУЛТИЛАБ-WEB	1	267.00 лв./м.	=(1* 267.00+0* 39.00) лв.
Гама МУЛТИЛАБ-КААВ	11	657.00 лв./м.	=(1* 267,00+10* 39,00) лв.
Гама СТОР	22	1086.00 лв./м.	=(1* 267.00+21* 39.00) лв.
Гама ДИЕТИ	1	267.00 лв./м.	=(1* 267.00+0* 39.00) лв.
	134		

*таблица 4.*

		За месец	За 24 месеца
Общо без ДДС		6 822,00лв./м.	163 728,00 лв.
ДДС	20.00%	1 364,40лв./м.	32 745,60 лв.
Общо с вкл. ДДС		8 186,40 лв./м	196 473,60 лв.

(4) Общата месечна сума (табл.4) за абонаментна поддръжка на инсталираните програмни продукти, съгласно Чл. 14, ал. 1 и 2 е 6 822,00 лв. (шест хиляди осемстотин двадесет и два лева) лева на месец, върху сумата се начислява ДДС според ЗДДС в размер на 20.00% и окончателната месечна сума с вкл. ДДС е 8 186,40лв. (осем хиляди сто осемдесет и шест лева и четиридесет стотинки). Общата сума на договора е 163 728,00 лв. (сто шестдесет и три хиляди седемстотин двадесет и осем лева), върху сумата се начислява ДДС според ЗДДС в размер на 20.00% и окончателната сума с вкл. ДДС е 196 473,60 лв. (сто деветдесет и шест лева четиристотин седемдесет и три хиляди и шестдесет стотинки).

(4) Плащането на абонаментната поддръжка по Чл. 14, (3) се извършва до 30 - то число на месеца, следващ периода на дейността по банков път (с платежно нареждане), срещу издадена фактура и протокол за извършената дейност.

(5) Уговаря се 30 (тридесет) дневен гратисен период за плащане, след изтичането на който, услугите по Чл.2 и Чл. 3 не могат да бъдат ползвани с изключение на Чл. 2, (3) за които, ползването се прекратява след 30 (тридесет) дневен период от изтичане на срока за плащане.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 15.** Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три) от стойността по

чл. 14, ал. 3 от настоящия договор и се представя в деня на подписването на договора в предвидената в чл. 60, ал. 1 от ЗОП форма.

(1) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 15 работни дни от изтичането на срока му, ако е налице изпълнение на всички задължения по него от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Сумата от гаранцията за изпълнение на договора се задържа в случаите на неизпълнение на задълженията по него от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – цялостно неизпълнение, частично неизпълнение, забавено изпълнение, некачествено или лошо изпълнение, като договорените и начислени неустойки могат да се прихванат от гаранцията за изпълнение и от дължими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** суми.

(3) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил всичките си задължения по договора и е представил парична сума като гаранция за изпълнение, същата ще бъде преведена по посочената в офертата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** банкова сметка. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил банкова гаранция за изпълнение, то е необходимо да се яви в отдел „Финансово-счетоводен“ на УМБАЛ “Света Екатерина” ЕАД за получаване на оригинала ѝ.

## **VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 16.(1)** В случай на неспазване на сроковете по чл. 11 от договора и на забавено изпълнение на останалите задължения от настоящия договор за извършване на услугите от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на законната лихва върху цената на услугата по чл. 14, която е забавена. Неустойката се начислява от деня, следващ деня на неизпълнението и се брой в работни дни. Базата за изчисляване на неустойката е стойността (с вкл. ДДС) на неизпълненото.

(2) Плащането на договорените и дължими неустойки се извършва чрез прихващане на насрещни парични задължения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато има такива.

(3). За извършване на прихващането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прави писмено изявление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Двете насрещни задължения се смятат за погасени до размера на по-малкото от тях от деня, в който прихващането е могло да се извърши.

(4). Когато в случаите по ал. 3 сумите не са достатъчни **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** превежда остатъка от дължимите неустойки в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** срок и по посочена от него банкова сметка.

(5). Ако договорените и дължими неустойки не могат да бъдат издължени по реда на прихващането или не бъдат доброволно изплатени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа част или цялата гаранция за изпълнение на договора.

**Чл. 17.** При неизпълнение на задължението си за плащане в договорените срокове по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на законната лихва от деня на забавата.

## **VIII. СРОК НА ДОГОВОРА. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл. 18.** Този договор се сключва за срок от 24 месеца. Договорът влиза в сила от момента на подписването му.

**Чл. 19.** Настоящият договор се прекратява:

- (1) с окончателното му изпълнение и изтичане на срока за поддръжка по чл. 18;
- (2) по взаимно съгласие между страните;
- (3) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение;

- (4) с прекратяване на юридическо лице – страна по договора, без правопримемство.
- (5) в случай, че по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или производство по ликвидация;
- (6) едностранно, с едномесечно писмено предизвестие.

**Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора:

(1) при пълно неизпълнение, лошо или забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) при отпадане на основанията за изпълнение на договора в резултат на осъществена промяна в обстоятелствата, по причини, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е могъл да предвиди или предизвика, като в този случай не се дължат неустойки;

#### **IX. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 21.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за Координатор по изпълнението на договора:

Митко Ганов – администратор в отдел „КТМ“;

тел.: 02 9159 769, 02 9159 628;

факс: 02 9159 445,

e-mail: admin@uhsek.com;

(3) От страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за координатор по договора се определя:

инж. Евгения Бернардова;

тел.: 02 44 76 000;

факс: 02 44 76 099;

e-mail: gammaconsult@gammaconsult.com,

(3) Лицето, отговарящо за изпълнението на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, следи за изпълнението му, включително за настъпването на основанията за прекратяване на договора.

(3) При промяна на координаторите по договора страните се уведомяват писмено за промяната на посочените по-долу адреси.

(4) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правно-организационната форма, седалището, адреса на управление, органите на управление и представителство, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

**Чл. 22. (1)** Ако друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни.

Сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.

(2) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма.

(3) Съобщенията ще се получават на следните адреси:

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

e-mail: admin@uhsek.com

адрес: гр. София, бул. „Пенчо Славейков“ № 52А,

тел. 02 9159 769; 02 9159 628

факс: 02 9159 445

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

e-mail: gammaconsult@gammaconsult.com,

адрес: град София - 1574, община Столична, Район Слатина, бул. „Шипченски проход“ № 63, ет. 2,

тел.: 02 44 76 000;

факс: 02 44 76 099;

**Чл. 23.** При промяна на банковата сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

**Чл. 24.** По изключение е допустимо изменение на настоящия договор, единствено при условията на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

**Чл. 25.** Страните уреждат всички спорни въпроси по изпълнение на договора чрез преговори, а в случай на непостигане на съгласие, отнасят спора пред съответния компетентен съд съгласно действащото българско законодателство.

**Чл. 26.** За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Р. България.

**Чл. 27.** Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 – Спецификация по наименование, мярка, производител, търговско наименование, каталожен номер, модел, количество и единична цена на стоката, компоненти, пълната окомплектовка и консумативи на медицинското оборудване;

Приложение №2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката.

Приложение №3 - Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложение №4 –Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложение №5 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 28.** Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

При подписването на настоящия договор, в изпълнение на чл. 47, ал. 9 от ЗОП, Изпълнителят представи следните документи /оригинални или нотариално заверени/ от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, а именно:

1. Свидетелство за съдимост, рег. № 4376 от 13.01.2015г., изд. от СРС, на името на Вълко Калинкин – нот. заверено копие;
2. Свидетелство за съдимост, рег. № 4328 от 13.01.2015г., изд. от СРС на името на Деян Прокопов – нот. зав. копие;
3. Удостоверение от търговския регистър на Агенцията по вписванията, изх. № 20141210112927/10.12.2014 г. – нот. заверено копие;
4. Удостоверение от търговския регистър на Агенцията по вписванията, изх. № 220141210113101/10.12.2014 г., че в търговския регистър по партидата на фирмата в част “Вписани обстоятелства” липсват следните обстоятелства: раздел Ликвидация: срок на ликвидацията, ликвидатори; спиране или прекратяване на производството по ликвидация; възобновяване на ликвидацията - нот. заверено копие;
5. Удостоверение за липса на задължения към НАП на фирмата, изх. № 2225020140031287/01.12.2014 г. - нот. заверено копие;

6. Удостоверение за липса на задължения към общинския бюджет на отдел "Местни данъци и такси – Слатина, Изх. № 7221006771 от 05.12.2014 г., изд. от Столична община - нот. заверено копие;
7. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари от Деян Прокопов – оригинал;
8. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари от Вълко Калинкин – оригинал;
9. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгл. обр. Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМИП от Деян Прокопов – оригинал;
10. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгл. обр. Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМИП от Вълко Калинкин – оригинал;
11. Гаранция за изпълнение под формата на парична сума, в размер на 4 911,84 лв.;

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

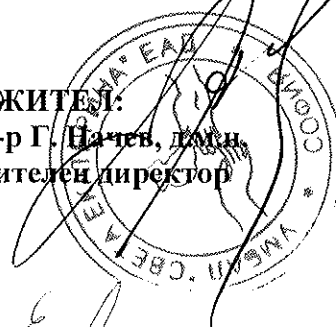
Деян Прокопов – управител

Вълко Калинкин – управител



**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

проф. д-р Г. Начев, главен изпълнителен директор



**Съгласували:**

1. .....  
Ем. Стоянова – гл. счетоводител
2. .....  
Д. Минкова – н-к "АО и ВО"
3. .....  
Ю. Добрева – н-к отдел ППД
4. .....  
М. Джерманова – лице упражняващо предв. контрол за законосъобразност
5. .....  
М. Ганов – системен администратор