

ДОГОВОР

№
№ 40-05-42/св. 10. 18

св. 10.
Днес, 2018 г., в гр. София, между:

1. УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД с адрес: гр. София, 1431, бул. „Пенчо Славейков“ № 52А, с ЕИК 831605845, представлявано от проф. д-р Генчо Начев, д.м.н. – Изпълнителен директор, наричана, за краткост в този Договор, „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна, и от друга страна:

2. ДЗЗД „СВЕТА ЕКАТЕРИНА 2018“, ЕИК 177265489, представлявано от инж. Николай Дончев - Управител, със седалище и адрес на управление гр. София, 1619, ул. „Дамяница“ № 3-5, община Столична, наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, на основание чл. 112, ал. 1 ЗОП, във връзка с Решение № РД 25-45/18.04.2018 г. на Изпълнителния директор на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг - проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор за обект: „Преустройство и разширение на УМБАЛ „Св. Екатерина“, хирургичен блок“, се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши „Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на дейности по СМР за обект: „Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР за обект: „Преустройство и разширение на УМБАЛ „Св. Екатерина“, хирургичен блок“, в съответствие с техническата спецификация, Техническо и Ценово предложение на изпълнителя и изискванията на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и свързаните с него подзаконовни нормативни актове.

ІІ. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ:

Чл. 2. Общата стойност на договора е 19 377 777,77 лв. (деветнадесет милиона, триста седемдесет и седем хиляди, седемстотин седемдесет и седем лева, 77 стотинки), без включен ДДС или 23 253 333,32 (двадесет и три милиона, двеста петдесет и три хиляди, триста тридесет и три лева, 32 стотинки) лв. с ДДС, в това число:

2.1. Цена за проектиране 280 000 (двеста и осемдесет хиляди) лв. без ДДС или 336 000 (триста тридесет и шест хиляди) лв. с ДДС.

2.2. Цена за СМР 19 077 777, 77 (деветнадесет милиона, седемдесет и седем хиляди, седемстотин седемдесет и седем лева, 77 стотинки) лв. без ДДС или 22 893 333,32 (двадесет и два милиона, осемстотин деветдесет и три хиляди, триста тридесет и три лева, 32 стотинки) лв. с ДДС.

2.3. Цена за упражняване на авторски надзор 20 000 (двадесет хиляди) лв. без ДДС или 24 000 (двадесет и четири хиляди) лева с ДДС.

Чл. 3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка, по следния начин:

3.1. За изготвяне на техническия проект по всички части – авансово плащане в размер на 20% от стойността по чл. 2, т.2.1. в срок от 5 календарни дни, след настъпване на обстоятелствата по т. 4.3. и 4.4. от договора и получаване на проформа фактура и срещу предоставена гаранция за авансово плащане в полза на възложителя за авансово предоставените средства. Гаранцията за авансово предоставените средства се представя под формата на парична сума, оригинал на неотменяема банкова гаранция или валидна застрахователна полица, покриваща пълния размер на аванса. Гаранцията за авансово

предоставените средства се редуцира след всяко плащане. Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Възложителят освобождава гаранцията за авансово предоставените средства без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Окончателно плащане, след приспадане на авансовото плащане в срок до 10 календарни дни, след влизане в сила на разрешение за строеж на обекта и получаване на фактура.

3.2. За извършването на строително-ремонтните дейности. Плащането се осъществява на етапи – авансово плащане, междинни плащания и окончателно плащане, а именно:

А. Авансово плащане в размер на 20% от стойността по чл. 2, т.2.2. в срок от 5 календарни дни, след получаване на проформа фактура от Изпълнителя и срещу предоставена гаранция за авансово плащане в полза на възложителя за авансово предоставените средства. Гаранцията за авансово предоставените средства се представя под формата на парична сума, оригинал на неотменяема банкова гаранция или валидна застрахователна полица, покриваща пълния размер на аванса. Гаранцията за авансово предоставените средства се редуцира след всяко плащане. Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Възложителят освобождава гаранцията за авансово предоставените средства без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Б. Междинните плащания за изпълнение на СМР се извършват само за действително извършени и с необходимото качество видове работи в срок до 10 календарни дни от датата на представяне на протокол – обр. № 19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове СМР и на оригинална фактура. Отчитането на изпълнените работи се извършва след приключването на етап от строителство в обем не по-малко от 5 % от общия обем на обекта. От всяко междинно плащане процентно се извършва приспадане от предоставеният аванс. Гаранцията за авансово предоставените средства и гаранцията за добро изпълнение се представя под формата на парична сума, оригинал на неотменяема банкова гаранция или валидна застрахователна полица. Гаранцията за авансово предоставените средства и гаранцията за добро изпълнение се редуцират след всяко плащане.

В. Окончателното плащане в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора за изпълнение на СМР се изплащат след приспадане на авансовото и междинни плащания от общата стойност на СМР в срок до 10 дни след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) без забележки за строежа, екзекутивна документация, протокол – обр. № 19 за действително извършени и подлежащи на заплащане на окончателни видове СМР по цени, съгласно приетата ценова оферта и представяне на оригинална фактура.

3.3. За извършване на авторски надзор – авансово плащане в размер на 20% от стойността по чл. 2, т.2.3. в срок от 5 календарни дни, след след настъпване на обстоятелствата по т. 4.3. и 4.4. от договора сключване на договора и получаване на проформа фактура и срещу предоставена гаранция за авансово плащане в полза на възложителя за авансово предоставените средства. Гаранцията за авансово предоставените средства се представя под формата на парична сума, оригинал на неотменяема банкова гаранция или валидна застрахователна полица, покриваща пълния размер на аванса. Гаранцията за авансово предоставените средства се редуцира след всяко плащане. Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Възложителят освобождава гаранцията за авансово предоставените средства без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Окончателно плащане, след приспадане на авансовото плащане в срок

до 10 календарни дни, след подписване и представяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.), ексекутивна документация, приемно-предавателен протокол за действително извършени и подлежащи на заплащане услуги по осъществен авторски надзор на обекта, подписани от страните и фактура.

3.4. Плащанията ще бъдат извършвани по следната банкова сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: BG70UNCR70001523276237,

BIC: UNCRBGSF,

БАНКА: „УниКредит Булбанк“ АД

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: УМБАЛ „Света Екатерина“,

Адрес: гр. София, 1431, бул. „Пенчо Славейков“ № 52А,

Получил фактурата: инж. Николай Николов,

МОЛ: проф. д-р Генчо Начев, д.м.н. – изпълнителен директор,

Номер на документа, дата, място:

3.5. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част (приета по реда на настоящия договор) на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

III. СРОК НА ДОГОВОРА:

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на сключване и приключва с приемането на обекта с констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) и съдържа следните срокове:

1) Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ - **90 (деветдесет) календарни дни.**

Срокът започва да тече от датата на получаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на необходимите изходни данни за обекта, констатирано с двустранен протокол, съставен и подписан от представители на двете страни по договора и приключва с подписване на констативен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** одобрява и приема изготвения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** технически проект. Съгласуването на инвестиционния проект от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и издаването на разрешение за строеж се извършва извън срока на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изготвяне на инвестиционния проект и срока за изпълнение на СМР.

2) Извършване на СМР - **270 (двеста и седемдесет) календарни дни.** Срокът започва да тече от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.).

3) Упражняване на авторски надзор по време на строителството – срокът започва да тече от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на

строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта с констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.).

4.1. При спиране на строителството, вкл. по нареждане на общински или държавен орган, или по обективни причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина, срокът се удължава съответно с периода на спирането, след подписване на Акт - образец № 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.2. Срокът на строителството се увеличава, в случай, че е налице някое от следните обстоятелства:

- забава на дължимо плащане от страна на възложителя, като срокът автоматично се удължава с времето на забавата;

- при наличието на обилни валежи или неблагоприятни климатични условия, доказани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със справка от НИМХ (Национален институт по метеорология и хидрология), като срокът автоматично се удължава с времето на забавата;

- при температури под - 5 /минус пет/ градуса по Целзий и/или вятър над 50 км/ч., като срокът на съответния етап се удължава с броя на дните с температури под - 5 градуси и/или вятър над 50 км/ч., ако според линейния календарен график в дните с неблагоприятни атмосферни условия (доказано със справка от НИМХ) се извършват СМР, които е невъзможно да бъдат изпълнени качествено при такива температури и вятър.

4.3. По смисъла на чл. 114 ЗОП, договорът се сключва под условие, че Възложителят ще получи финансиране за изпълнение на договора от Министерство на здравеопазването на Република България. Договорът е с отложено изпълнение.

4.4. Изпълнението на договора започва след осигуряване на финансиране от Възложителя, удостоверено чрез възлагателно писмо, изпратено от възложителя до изпълнителя.

IV. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА:

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технически проект за обекта, ведно с всички съгласувателни и разрешителни документи от съответните компетентни органи, които проекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съгласува и одобрява, което се отразява с подписването на **приемо-предавателен протокол** от страните по договора.

5.1. В срок от **5 (пет) работни дни** след получаване на проектите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да ги одобри или да даде указания за промяна. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма.

5.2. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобри и приеме изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ технически и работен проект, в срока по т. 5.1. се съставя констативен протокол за качествено и в срок изпълнение на конкретната дейност, подписан от оторизираните представители на страните по договора.

5.3. Когато бъдат установени несъответствия на изпълнените дейности с нормативните изисквания, с Техническата спецификация – Приложение № 1 към настоящия договор или бъдат констатирани някакви недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на изработеното и да върне документацията на Изпълнителя за отстраняване на несъответствията. Констатиранията отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и срок от 10 (десет) календарни дни за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ нанася необходимите промени и го предоставя отново за съгласуване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.4. В случай, че в определения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани сам за негова сметка или да иска съразмерно намаление на цената.

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в срока по т. 5.1. писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установените в съответствие с т. 5.3. и 5.4. недостатъци.

Чл. 6. Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират от представителите на страните по договора и останалите участници в строителния процес, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

6.1. Предаването и приемането на извършените строителни и монтажни работи, предмет на настоящия договор, ще се удостоверява с Протокол за приемане на извършени СМР (обр. № 19), подписан от страните по договора или от конкретно определените в този договор правоспособни лица. Всеки констативен протокол се придружава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи, съставени по реда Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти. Гореизброените документи, се изготвят в три еднообразни екземпляра и преди да се представят на ръководителя на проекта за одобряване се проверяват и подписват от консулганта, упражняващ строителният надзор на строежа.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да провери и подпише, респ. да укаже коригиране на предоставените му за преглед Протокол за приемане на извършени СМР (обр. № 19) и придружаващите го документи за качеството на вложените материали в срок до **5 (пет) работни дни** от датата на представянето им.

6.3. Преди да предаде окончателно изпълнената работа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши приемни измервания, да състави протоколи и извърши всички изпитвания, съгласно изискванията на нормативната уредба, приложими към дейностите по предмета на договора. Разходите във връзка с изготвянето на екзекутивна документация, когато се налага изготвянето на такава, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доклад за упражнявания авторски надзор за целия период на СМР. Предаването на доклада се удостоверява с подписване на приемо-предавателен протокол.

7.1. В срок от **5 (пет) работни дни** след получаване на доклада, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да го одобри или да даде указания за промяната му. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма.

7.2. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** одобри и приеме изготвения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доклад, в срока по т. 7.1. се съставя **констативен протокол** за качествено и в срок изпълнение на конкретната дейност, подписан от оторизираните представители на страните по договора.

V. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ:

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши плащанията по договора по посочения ред в чл. 3.1, 3.2. и 3.3. от настоящия договор и при съблюдаване на посочените в тях срокове.

2. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изготвянето на техническия проект, както и изпълнението на СМР, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност.

3. да приеме изпълнените дейности по реда и при условията на настоящия договор.

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява задълженията си по договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с добрите практики в съответната област и да изисква същото от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за планираните от

него проверки на място. Той има право, ако сметне за необходимо да извършва извънредни проверки на място, без да уведомява предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен преди извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши пълна документална проверка и проверка на мястото на изпълнение на СМР за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, основаващи се на настоящия договор, всички приложения към него и/или други приложими документи. Всяка документална проверка и проверка на място задължително се документира и доказателството за извършването ѝ се съхранява заедно с документацията на обекта.

8. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 5 (пет) дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, да спира извършването на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни възложената му работа в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. Да извърши инженеринга на обекта, като спазва изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

3. Да изпълни договорените проектни и строително-монтажни работи качествено и в договорения срок при спазване на Техническата спецификация и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми.

4. Да заплати всички глоби или други санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с този договор, както и всички обезщетения към трети лица и организации, в случай че такива бъдат наложени от страна на компетентни държавни или общински органи по негова вина.

5. Да осигури всички разрешителни, касаещи неговия работен екип, както и използваните от него материали, машини и съоръжения, като представи копие от тях на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение и корекции в случай на писмено искане от страна на последния.

6. Да осигури необходимия ръководен и технически персонал за този обект, одобрен предварително от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. Да присъства или да оторизира лице за присъствие на работните срещи на обекта; Протоколите от работните срещи в частта си, касаеща работите по договора, са неразделна част от същия.

8. Да приема и разглежда всички писмени възражения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно недостатъците, допуснати при изпълнение на договора, и да ги отстранява за своя сметка, в посочените срокове.

9. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на договора и проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореджания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

10. Да актуализира застраховката си професионална отговорност в срок не по-късно от 5 пет дни преди датата на изтичане на предходната, както и да предостави копие от подновената застраховка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11. Да изпълни всички дейности по предмета на настоящия договор качествено, в обхвата, сроковете и при спазване на условията, посочени в договора, приложения в Техническото предложение на Изпълнителя към настоящия договор линеен график, документацията за участие и законовите изисквания, строителните правила и нормативи.

12. Да осигурява достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултантът, осъществяващ строителния надзор.

13. Да влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на техническия проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в техническия проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество.

14. Да достави необходимите материали и заготовки франко обекта, при спазване на стандартите и условията за тяхното транспортиране. Материали, изделия, строителни елементи и конструкции, за които няма разрешения за производството им, се влагат в строителството, ако отговарят на международните стандарти и само след предварително писмено съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез неговия представител и компетентните органи (ако е приложимо).

15. Да отстранява своевременно всички недостатъци в изпълнението, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или консултантът, осъществяващ строителния надзор.

14. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършения инженеринг, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за евентуални трудови злоупотреби на обекта при изпълнението на работите, предмет на този договор.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а) да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие във връзка с изготвянето на техническия проект, както и изпълнението на СМР, което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност.

б) да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на извършените дейности, предмет на поръчката.

в) да иска възнаграждение за изпълнените качествено, точно и в срок дейности по реда, посочен в раздел II.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя (ите), посочен (и) в офертата в срок от 7 дни от сключване на настоящия договор.

13.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 3 (три) календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

13.2. След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката в срок не по-късно от 2 (два) работни дни от настъпването им.

13.3. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата, в резултат на която е сключен настоящия договор;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

13.4. При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за качеството на извършените работи от своя/своите подизпълнител/и като за свои.

VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ:

Чл. 14. Гаранционните срокове на изпълнените строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти са предложените от Изпълнителя срокове и не могат да бъдат по-кратки от тези, регламентирани в разпоредбите на Наредба № 2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на Министеръра на регионалното развитие и благоустройството.

14.1. Гаранционният срок тече от датата на въвеждане на строителния обект в експлоатация, с издаване на разрешение за неговото ползване.

14.2. При поява на дефекти в срока на чл. 14, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5 (пет) дневен срок след установяването им.

14.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появили се в гаранционния срок дефекти, в срока по т. 14.6. от настоящия договор.

14.4. Гаранционните срокове за монтираните технически средства и съоръжения съвпадат с дадените от производителите.

14.5. При констатиране на скрити дефекти в рамките на гаранционните срокове, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В тридневен срок от уведомяването страните се задължават да подпишат протокол за констатираните скрити дефекти.

14.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 5 (пет) - дневен срок, считано от датата на подписване на протокола по предходната алинея да започне да отстранява дефекта.

14.7. Ако в рамките на гаранционните срокове се появят скрити дефекти и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да ги отстрани в необходимия срок или не се яви за подписване на протокола, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да покани друг изпълнител за отстраняването им. Заплащането на работите става за сметка на предоставената по този договор гаранция, обезпечаваша изпълнението му.

14.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прехвърля на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** безвъзмездно всички права по гаранции, превишаващи по срокове гаранциите по предходните текстове, получени от неговите подизпълнители, доставчици или производители във връзка с изпълнение предмета на договора.

14.9. Гаранционният срок започва да тече след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

14.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява констатираните в срок недостатъци за своя сметка.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл. 15. Действието на настоящия договор се прекратява:

- а) с изтичането на срока, за който е сключен;
- б) по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
- в) с двуседмично писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при повторно и следващо неизпълнение на което и да е от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, визирани в договора;
- г) когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпадне в несъстоятелност.

Чл. 16. При едностранно прекратяване на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преди завършването на възложените СМР, той заплаща неустойка, в размер на 10 % от общата стойност на договора, с включен ДДС.

Чл. 17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора с отправяне на 30-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в следните случаи:

1. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** преотстъпи изпълнението на договора на трето лице.
2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на дейностите, предмет на договора или е спрял хода им за повече от 10 (десет) работни дни, без да има основателна причина за това и въпреки получено писмено известие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да започне незабавно или да продължи работните процеси;
3. Ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще просрочи неоснователно изпълнението на възложената работа с повече от 30 (тридесет) дни или няма да я извърши по уговорения начин и с нужното качество.

Чл. 18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения, включително и поради липса на осигурено финансиране.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ:

Чл. 19. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл. 20. При неспазване на сроковете по чл. 4, ал. 1, 1), 2) и 3), по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,1 % на ден от стойността на забавата, но не повече от 10 % (десет процента) от същата стойност, която неустойка се удържа при окончателното заплащане на обекта и/или от гаранцията за изпълнение.

20.1. При забавания в плащанията от страна на възложителя, същият дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 % на ден от стойността на забавата, но не повече от 10 % (десет процента), която неустойка се начислява при извършване на дължимото заплащане.

20.2. Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от ТЗ (Търговския закон). Страната, която се позовава на непреодолима сила е длъжна да представи на другата страна документи, които да доказват това и да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни след настъпване на такива обстоятелства.

Чл. 21. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Чл. 22. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 5 % (пет процента) от общата стойност на договора без ДДС, определена въз основа на ценовата му оферта, която се освобождава

до 12 (дванадесет) месеца след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта.

22.1. Гаранцията за изпълнение е представена под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция.

22.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на представената гаранция за сроковете, посочени в предходните разпоредби.

22.3. Гаранцията за добро изпълнение покрива всички щети, причинени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и: поправяне на некачествено изпълнени работи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или наето от него трето лице – **Изпълнител**; заплащане на глоби, санкции и други наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; предприемане на мерки по обезпечаване напредъка на работите в съответствие с графика за завършване на обекта или на определен негов етап; плащане на неплатени застрахователни премии; за изпълнение на предписана и неизпълнена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** мярка за здравословни и безопасни условия на труд и др.

22.4. В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава гаранцията за обезпечаване на изпълнението му да покрива и този допълнителен срок.

Х. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ:

Чл. 23. Всички документи, съобщения и др. книга, както комуникациите и плащанията между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси и банкови сметки:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД
Адрес: гр. София, 1431, бул. „Пенчо Славейков“ № 52А;
Факс: 02/9159 443;
тел.: 02/9159 757;
E-mail: nnikolov@uhsek.com;
Банка: „Интернешънъл Асет Банк“ АД,
IBAN: BG45IABG81231000185400,
BIC: IABGBGSF.

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ДЗЗД „СВЕТА ЕКАТЕРИНА 2018“,
Адрес: гр. София, 1619, ул. „Дамяница“ № 3-5, община Столична,
Факс: (02) 957 12 10; (02) 857 50 31
тел.: (02) 91 51 858
E-mail: gbs-sofia@gbs-sofia.com
Банка: „УниКредит Булбанк“ АД
IBAN: BG70UNCR70001523276237
BIC: UNCRBGSF

23.1. При промяна на адреса и/или банковата сметка, страната която ги е променила е длъжна да уведоми другата в 5 (пет) дневен срок от промяната.

Чл. 24. Договорът се сключва при условие, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил гаранция за обезпечаване изпълнението на договора и е изпълнил задължението по чл. 67, ал. 6 ЗОП.

Чл. 25. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

Чл. 26. Изменение на договора се допуска по изключение в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 27. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 28. Страните определят отговорни лица по изпълнението на договора, както и с право да подписват необходимите документи във връзка с изпълнението на договора:

1. За Възложителя: инж. Николай Николов, експерт инвеститорски контрол – тел. 02/9159 757, моб. тел. 0887 57 23 61, e-mail: nnikolov@uhsek.com, адрес: гр. София, 1431, бул. „Пенчо Славейков“ № 52А;

2. За Изпълнителя: инж. Николай Дончев – тел. (02) 91 51 858, моб. тел. 0887 443081, e-mail: gbs-sofia@gbs-sofia.com, адрес: гр. София, 1619, ул. „Дамяница“ № 3-5, община Столична;

Чл. 29. Настоящият договор се състави в 2 (два) еднообразни екземпляра - един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.


Чл. 30. Неразделна част от договора са приложенията, упоменати в него:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя Техническо предложение;
4. Линеен график за Изпълнение на поръчката.

Чл. 2 от ЗЗЛД
ИЗПЪЛНИТЕЛ:
инж. Николай Дончев
Управител



Чл. 2 от ЗЗЛД
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
проф. д-р Генчо Начев, д.м.н.
Изпълнителен директор



Изготвил:
М. Маринов

Съгласували: Чл. 2 от ЗЗЛД

1.
доц. Кн. Ангелски – зам. директор по ИВ
2. ... Чл. 2 от ЗЗЛД
Ем. водител
3. ... Чл. 2 от ЗЗЛД
Я. Калп ПД Чл. 2 от ЗЗЛД
4. Чл. 2 от ЗЗЛД
Д. Минкова - ВЖ/на/АО и ВО
5. Чл. 2 от ЗЗЛД
Мл. Джер жняващо
предве законосъобразност
6. Чл. 2 от ЗЗЛД
инж. Н. Николов – експерт, Инвеститорски контрол

З. инж. Георги Славейков
Зав. техн. служба Чл. 2 от ЗЗЛД

2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

2.1. Общо описание и функционално разпределение на новопроектираният обект.

Ситуационно решение

Хирургическия блок е разположен в югозападна посока спрямо „Александровска“ болница и е свързан с нея посредством остъклена тясна шийка, в която се разполагат асансьорни уредби за връзка между новоизграждащия се блок и „Александровска“ болница.

Предвижда се централното влизане в блока да бъде от юг, като достъпът пешеходно ще се осъществява чрез обрамчващата блока вътреболнична улица. За превозни средства, достъпът е от централното влизане на бул. „Пенчо Славейков“.

В непосредствена близост до главното влизане да се предвидят паркоместа за колите на придружителите и паркоместа за временен престой за колите на придружителите откъм входа за спешна помощ и този за „Александровска“ болница.

Основни функционални потоци и подходи

Пациенти

Постъпват от главния вход, от където попадат в просторно разпределително пространство в центъра, на което ще са разположени: рецепция-информация, асансьори, свързващи партера с полуподземния етаж, главния комуникационен възел, параклинични и функционални кабинети.

Спешният сектор ще бъде разположен в непосредствена близост до главното влизане от бул. „Пенчо Славейков“.

„Спешно болните“ ще постъпват в сектора за спешно лечебно-диагностична помощ от самостоятелен вход, разположен в северозападната част.

На партерния етаж се предвижда да бъде разположена шокова зала с три легла, ангиографски сектор с хибридна зала, 10 броя приемно-диагностични кабинети, манипулационна и обслужващи помещения.

По централната батерия от болнични асансьори пациентите попадат в отделенията или секторите, развити на съответните етажи на блока, адресирани от шоквата зала и диагностичните кабинети или като планов прием.

Посетители и придружители

Постъпват от главния вход и биват насочвани към съответното отделение или сектор, повод за посещението им. За изчакване ще се предвидят седящи места в централното фоайе, развито непосредствено при влизането. Към това фоайе ще бъде предвидена зала за даване на сведения за пациентите или предварителни консултации с водещи специалисти. Предвижда се възможност на подземното ниво да посетят магазините в търговския сектор, както и кафето, което има и открита тераса, подходяща за хубавото време.

Персонал, студенти

Предвижда се използване преди всичко на главния вход, от където по вътрешните комуникации могат да постъпят в санпропусниците, предвидени на второ подземно ниво, след което да постъпят в съответния сектор или отделение.

Друга възможност е директната подземна връзка между блок А2 и новоизграждащия се блок „Б“ посредством подземния тунел.

Стопански подходи:

Зареждането с чисти материали и храна ще става през стопанския вход, но онова което идва от пералнята, стерилизационната и аптеката ще постъпва по подземния коридор

- тунел. На първия сутеренен етаж ниво - 2,90 са предвидени складове - депа за чистите материали, откъдето ще става разпределението им по отделения и сектори.

Дезинфекционният сектор е разположен на втори сутерен, където ще постъпват леглата и мекия постелъчен материал за дезинфекция и от където ще бъдат разпределяни.

Независимо, че съвременните опаковки и методи за поддръжка на хигиената не налагат строгото разделение на чисти и нечисти потоци, предвиждат се асансьорите да имат предназначението разделно за различните потоци - чисти и нечисти.

Вътрешни функционални връзки, планировъчни решения.

Постъпилите на партера пациенти за планов прием след извършване на предварителните прегледи постъпват в стационарите, като за по-продължителните изследвания да се предвиди възможност в зала с 5 легла да изчакат някои от резултатите. В тази зала остават и онези пациенти, които са постъпили по спешност в ангиографския сектор, но не се предвижда хоспитализация, а остават за 2 часа след манипулацията под наблюдение.

Операционен блок

Пациентите от централния възел ще постъпват през „трансфер“ - помещения прием, където става прехвърлянето им на специална количка на блока, откъдето попадат в ОР блока и по-специално в съответните „подготвителни“ и ОР залите.

Персоналът за ОР блока ще постъпва през санпропусници, съответно мъже и жени. Оттам в помещение подготовка, където са предвидени мивки и шкафове за окончателната подготовка на екипите.

- чисти материали:

Едрогабаритните материали постъпват в блока през трансфера;

Материалите от стерилизационната със специален асансьор постъпват в обособено помещение, откъдето по „чистия“ коридор се разпределят към съответната ОР зала. По същия коридор се разпределят и материалите, които се стерилизират на етажа в стерилизационната, обслужваща ОР блока.

Храната за болните ще се доставя в специални контейнери от фирмата, която на абонаментен принцип храни болните. Достъпът е през стопанския вход, от където се сваля в обособено помещение на ниво - 2,90 за доразпределение, след което се качва с определения за чисти материали асансьор.

- нечисти материали:

Употребеното бельо и други материали се съхраняват в помещения за „нечисти“ материали, с асансьор се свалят на втори сутерен, където са депа-складовете. От тях в определени часове нечистите материали се придвижват по направление. Съответно за пералнята и стерилизационната, разположена в сутерена на ниво - 2,90 в блок А2, а отпадъците през стопанския вход се отправят към екарисажа. След хранене таблетите се връщат в термофорните колички и по нечистия асансьор се връщат в обособено за целта помещение на ниво втори сутерен. Там става разпределението на отпадъците и извеждането от блока по описания начин. Трупове - по коридора през блок А2, „Александровска“ болница на ниво първи сутерен се отправят към Паталогично анатомичния сектор.

Архитектурно планировъчно решение

Ниво + 0,50

На това ниво ще бъдат обособени две основни зони - тази за общия достъп на пациенти и посетители и зона за „Спешната помощ“.

Отделните сектори ще са със следното съдържание:

- Поликлинично-диагностичен сектор - чакалня, рецепция, информация, „прием болни“, 10 броя приемно-диагностични кабинети, манипулационна;
- Сектор за спешни диагностични процедури - прием пациенти, спешен прием, шокова зала с 3 легла, реанимация с 4 легла, кабинет за ангиограф с хибридна зала;
- Помещения на службите за стопанско обслужване;
- Помещения за техническо обслужване;
- Комуникационни възли и коридори;

Ниво + 4,06

Достъпът до етажа става основно чрез батерията от болнични асансьори.

В блока ще бъдат развити четири операционни зали - всяка с помещения за подготовка на пациентите, подготовка персонал и изход зала.

Достъпът в блока за персонала ще е през санпропусници, съответно за мъже и жени.

В ОР блока ще се предвидят още: стерилизационна за апарати и инструменти, дезинфекция за ОР плотове и колички, офис за старшата сестра, помещение за ЕКК машините, както и за персонала, обслужващ ЕКК машините.

Предвиждат се складове за чисто и нечисто бельо, чистачно, резервна и возима апаратура. За персонала се предвиждат две помещения, както за почивка по време на смяна, така и възможност за обитаване при нощни дежурства.

ОР секторът е затворен, достъпът до него е възможен единствено през помещение „трансфер“ и санпропусниците за персонала. Чистите материали постъпват през „трансфера“. Стерилните със специален асансьор, след което заедно със стерилизираните на етажа материали по т.н. „чист“ коридор се разпределят по операционни.

В непосредствена връзка с операционния блок ще се разположи сектора за „реанимация и интензивно лечение“.

Леглата да са разположени периферно в обща зала с паравани между тях, които при нужда се изтеглят между леглата по релси, монтирани в тавана.

На междинна територия да са разположени 2 стаи с по едно легло със собствен шлюз, ламинарно изолиран и бокс – работно място на наблюдаващата сестра. Тези стаи се предвиждат за пациенти след трансплантация или за допълнителна асептик.

В залата централно разположен, да се предвиди сестрински пост, от който да има визуален контакт до всяко легло, както и възможност за проследяване на компютър на виталните процеси на всеки един пациент.

Обслужващата част на сектора да съдържа: склад - медикаменти, разтвори, апаратура; стерилизационна за материали и апаратура, които не напускат сектора; чайна-кухня; помещение за почивка на персонала и пр.

Достъпът в сектора, освен пряката връзка от ОР блока, да се осъществява през „трансфер“, където болния се прехвърля от количка-носилка на стационарното легло. За посетителите да се предвиди помещение-гардероб за преобличане в дрехи на сектора. Персоналът ще постъпва в сектора през санпропусник.

Освен основните обслужващи инсталационни решения, секторите да имат достъп до свързаните с дейността им отделения чрез пневмопоща, аудио-видео връзки, които ще им обезпечат максимално съкращаване на времето на връзка при абсолютна надеждност.

На ниво + 8,40

На етажа ще се разположат следните сектори:

- Стационар с 29 броя легла, в т.ч. стационар – 19 броя легла и отделение за реанимация и интензивно лечение 10 броя легла;
- Хирургично-лечебен сектор;

- Административен сектор: лекарски кабинети, сестринска работна;
- Помещения на службите за стопанско обслужване;
- Помещения за техническо обслужване.
- Комуникационни възли и коридори;

Ниво + 11,60

На етажа ще се разположат следните сектори:

- Стационар с 30 броя легла в болнични стаи със собствен санитарен възел;
- Медицинско обслужване: помещения за медицински персонал, сестрински пост, манипулационни, септична и асептична, лекарски кабинети;
- Сектор физиотерапия и рехабилитация - електро, светло и водолечения; лекарски кабинет, методист;
- Помещения на службите за стопанско обслужване;
- Помещения за техническо обслужване;
- Комуникационни възли и коридори;

Ниво + 14,60

На етажа ще се разположат следните сектори:

- Административен сектор: главен лекар на клиниката, медицински секретар, лекарски кабинети – 3бр., заседателна зала, лекционна зала, медицинска библиотека;
- Стационар с 25 броя легла в болнични стаи със самостоятелен санитарен възел;
- Помещения на службите за стопанско обслужване;
- Помещения за техническо обслужване;
- Комуникационни възли и коридори;

Ниво + 18,00

На етажа ще се разположат следните сектори:

- Административен сектор - болничен архив, интегрален учебен център;
- Фитнес сектор със сауна; гардероб и санитарни възли;
- Помещения на службите за стопанско обслужване;
- Помещения за техническо обслужване;
- Комуникационни възли и коридори;

Ниво + 21,60

На етажа ще се разположат следните сектори:

- Хеликоптерна площадка, която да е решена съгласно нормативните документи за тези съоръжения;
- Стопанско и инсталационно обслужване на клиниката;
- Комуникационни възли и коридори;

Ниво - 2,90

На етажа ще се разположат следните сектори:

- Помещения за ЯМР с необходимите обслужващи помещения;
- Дигитален рентгенов апарат;
- Два броя лекарски кабинети за общопрактикуващи лекари;
- Лаборатория;
- Кетъринг;
- Кафе-салон и открита тераса за персонала и посетителите;
- Аптечен пункт за граждани;
- Магазин за сувенири;
- Помещение за BMS;
- Помещения на службите за стопанско обслужване;

- Помещения за техническо обслужване;
- Комуникационни възли и коридори;
- Подземна топла връзка със съществуващата сграда;

Ниво - 5,90

На етажа ще се разположат следните сектори:

- Административен сектор – централен санитарен пропускник за персонала за 230 души М+Ж;
- Помещения стерилизация и дезинфекция на площ около 250м²;
- Етапни складове;
- Помещения за временно съхранение на нечисти бельо и материали;
- Помещения за временно съхранение и обработка на отпадъци, в т.ч. биологични;
- Технически работилници – 2 броя;
- Технически помещения;
- Комуникационни възли и коридори;
- Подземна топла връзка със съществуващата сграда;

2.2. ИЗИСКВАНИЯ при проектирането:

При изготвянето на инвестиционния проект следва да се спазва действащата обща и специфична нормативна уредба в областта на проектирането на подобни обекти, като:

- Закона за устройство на територията;
- Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 6 от 26.11.2003г. за изграждане на достъпна среда в урбанизираните територии;
- Наредба № 7 от 2004г. За енергийна ефективност на сгради;
- Наредба № РД-20-20-3 от 21.12.2015г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата;
- Наредба № 49 от 18 октомври 2010г. за основните изисквания, на които трябва да отговарят устройството, дейността и вътрешният ред на лечебните заведения за болнична помощ и домовете за медико-социални грижи;
- Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 81213-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба №3 от 27 януари 2015 г. за утвърждаване на общи медицински стандарти по хирургия, неврохирургия, гръдна хирургия, кардиохирургия, съдова хирургия, детска хирургия и лицево-челюстна хирургия
- Както и всички други наредби, относими към предмета на проекта.

ОБХВАТ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ:

Инвестиционният проект да съдържа следните проектни части:

- Архитектура;
- Медицинска технология;
- Конструктивна, в т.ч. конструктивно обследване на изпълнената конструкция на сградата, конструкция на въртолетна площадка, открита част кафе на ниво - 2.90;
- Електрически инсталации силнотокowi (електроснабдяване, резервирано захранване, електрообзавеждане, електрически инсталации);

- Електрически инсталации слаботокови (СКС; пожароизвестяване; сигнално-охранителни системи; озвучаване и оповестяване; контрол на достъп; видеонаблюдение; телевизионна кабелно-разпространителна мрежа; часовникова система; сестринска система)
- Водоснабдяване и канализация – сградни инсталации;
- Водоснабдяване и канализация – водоснабдяване, площадкови канализации; канализационен колектор за връзка с външната канализация;
- Топлоснабдяване;
- Отопление, вентилация и климатизация;
- BMS;
- Асансьори;
- Пневмопоща;
- Медицински газове;
- Въртолетна площадка;
- Районно осветление;
- Енергийна ефективност;
- Геодезическа, в т.ч. вертикална планировка;
- паркоустрояване и благоустрояване;
- Пътна;
- Пожарна безопасност;
- План по безопасност и здраве;
- План за управление на строителните отпадъци;

Изпълнителят следва в оферираният от него срок да представи разработено проектно предложение за части Архитектура и Медицинска технология за съгласуване и одобрение от Възложителя.

След окончателно одобрение на проектното предложение за части Архитектура и Медицинска технология от Възложителя, след писмено уведомление от страна на Възложителя в оферираният от изпълнителя срок следва да се изработи инвестиционен проект във фаза технически проект в цялост с всички необходими части, при което да се приложат съвременни международни медицински стандарти, както и подходящи решения за връзки със съществуващата инфраструктура и функциониращите инженерни системи при осигурена безаварийна дейност на същите.

Проекта се изработва в мащаби съгласно Наредбата за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекта.

Проекта се предава на Възложителя в шест екземпляра на хартиен носител и един на магнитен носител в обработваем формат.

Интериорни решения

Планировъчните решения в общите части и отделните сектори следва да са конфигурирани така, че посетителите и персонала да имат пределна яснота по отношение на ориентацията.

Още от централното влизане посетителят да попада в просторно пространство богато осветено, художествено третирано, което да въздейства емоционално успокояващо, да бъде възхита и удоволствие.

Интериорите на всеки етаж и сектор да бъдат разработени в съответствие с конкретното им предназначение.

Материалите за довършителните работи да бъдат подбрани по вид, производство и цвят така, че да бъде постигнато максимално съвременна и утилитарна обстановка на обитаването. Избора на решение да се съобрази с постигнатия стил на изпълнените и

реновирани сектори на „Св. Екатерина”, за да бъде запазен и подобрен възприетия облик. Всички решения ще бъдат систематично съгласувани с Възложителя и ще обезпечават здравословна, ергонометрична и естетична обстановка за труд и обитаване.

2.3. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР:

При изпълнение на СМР следва да се спазват правилата и нормите на действащото законодателство.

СМР трябва да се изпълнят в съответствие с изготвените проекти, предмет на настоящата поръчка.

Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа, трябва да отговарят на действащата нормативна уредба и да се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите - БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение или еквивалентни.

Изпълнената конструктивна система на сградата е скелетно безгредова с шайби и колони.

При оформянето на фасадите да се има предвид екстериора, спрямо който блок Б е нов обем. Да са съобразени всички изисквания на топлотехническите нормативи. Да се предвидят облицовки от гранит в приземния и ниските етажи и на варовик по фасадите във височина.

Да се предвиди алуминиева дограма с прекъснат термомост и PVC дограма - 5-7 камерна със слънцезащитни стъкла и вградени щори.

При изпълнението на довършителните работи да се предвидят максимално технически и издържани материали, недопускащи електропроводимост, септичност и да са лесни за поддръжка и при случай на подмяна.

Вътрешното оформление ще бъде категорично подчинено на предназначението на помещението и секторите. В този смисъл за правилното им функциониране и надеждна и лесна експлоатация ще трябва да се подбират съвременни материали с доказани качества, предложени и изпълнени от известни фирми също така с доказани качества.

ДЗЗД "СВЕТА ЕКАТЕРИНА 2018"

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОБЕКТ:

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР за обект: „Преустройство и разширение на УМБАЛ „Св. Екатерина“, хирургичен блок“

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

от **ДЗЗД "СВЕТА ЕКАТЕРИНА 2018"**
(наименование на участника)

и подписано от **Николай Дончев Дончев, ЕГН 6108084466**
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на **Представяващ**
(на длъжност)



с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо):*неприложимо*.....;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. За изпълнение на поръчката „Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР за обект: „Преустройство и разширение на УМБАЛ „Св. Екатерина“, хирургичен блок“ (*посочва се наименованието на поръчката*), предлагаме
- Цена за изпълнение на проектиране – 280 000 /двеста и осемдесет хиляди/ лева без ДДС.
 - Цена за изпълнение на СМР – 19 077 777.77 /деветнадесет милиона седемдесет и седем хиляди седемстотин седемдесет и седем лева и седемдесет и седем стотинки/ лева без ДДС.
 - Цена за изпълнение на авторски надзор – 20 000 /двадесет хиляди/ лева без ДДС

или **ОБЩА ЦЕНА: 19 377 777.77 лева без ДДС.**

/цифром в лева без ДДС/

Словом без ДДС: **деветнадесет милиона триста седемдесет и седем хиляди седемстотин седемдесет и седем лева и седемдесет и седем стотинки**

[посочва се словом стойността и валутата - лева]

2. Елементи на ценообразуването за видовете СМР:

- Средна часова ставка - 4.50 лв./час
- Доставно - складови разходи – 10 %
- Допълнителни разходи върху труда – 115 %
- Допълнителни разходи върху механизацията – 30%
- Печалба – 10 %



Дата: 23.02.2018 г.



ПОДПИС И ПЕЧАТ:




000001

**Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР за
обект: „Преустройство и разширение на УМБАЛ „Св. Екатерина“,
хирургичен блок“**

ДЗЗД „Света Екатерина 2018“

<p align="center">Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР за обект: „Преустройство и разширение на УМБАЛ „Св. Екатерина“, хирургичен блок“</p>	<p>Общ срок за изпълнение: 360 (триста и шестдесет) календарни дни, формиран, както следва: 1. Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „технически проект“ - 90 (деветдесет) календарни дни. 2. Извършване на СМР - 270 (двеста и седемдесет) календарни дни. Срокът започва да тече от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7,</p>	<p align="center">Обща предлагана цена за изпълнение предмета на обществената поръчка, възлизаща на 19 377 777, 77 лв., без включен ДДС.</p>	<p align="center">Цена за изпълнение на проектиране, възлизаща на 280 000 лв., без включен ДДС.</p>	<p align="center">Цена за изпълнение на СМР, възлизаща на 19 077 777, 77 лв., без включен ДДС.</p>	<p align="center">Цена за извършване на авторски надзор, възлизаща на 20 000 лв., без включен ДДС.</p>
---	--	---	--	---	---

	<p>ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството</p> <p>.</p> <p>3.</p> <p>Упражняване на авторски надзор по време на строителството – срокът започва да тече от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството</p> <p>.</p>				
--	--	--	--	--	--