



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата:

Възложител: УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД**Подделение** (когато е приложимо): УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00010**Адрес:** гр.София 1431; бул. „Пенчо Славейков“ № 52А**Лице за контакт** (може и повече от едно лице): М.Миланов - зав. сектор „Компютърни технологии в медицината“ в УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД**Телефон:** 02/9159722**E-mail:** m.marinov@uhsek.com**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:** Да **Не****Допълнителна информация може да бъде получена от:** Горепосоченото/ите място/места за контакт Друг адрес: (моля, посочете друг адрес) Профила на купувача на УМБАЛ „Света Екатерина“ ЕАД на електронен адрес http://svetaekaterina.eu/profile/public_orders/**Приемане на документи и оферти по електронен път:** Да **Не****Обект на поръчката:** Строителство Доставка **Услуги****Предмет на поръчката:** Предмета на обществената поръчка е „Абонаментно обслужване и поддръжка на софтуерни продукти от специализирана болнична информационна система „Гама“, ползвана от УМБАЛ ”Света Екатерина” ЕАД.**Кратко описание:** Предмета на обществената поръчка обхваща осигуряване на абонаментно обслужване, поддръжка и консултиране по следните програмни продукти по посоченият по-долу брой работни места, както следва:

Наименование на продукта	Брой лицензи	Работни места брой
Гама КОДМАСТЕР	91	91
Гама КАЛК	1	1

Гама МУЛТИЛАБ	12	12
Гама МУЛТИЛАБ-WEB	1	1
Гама МУЛТИЛАБ-КААВ	14	14
Гама СТОР	27	27
Гама ДИЕТИ	1	1

Абонаментното обслужване и поддръжка включва следните дейности:

- Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на скрити програмни грешки (BUGS).
- Консултации с цел методическа помощ по текущата работа и по проблеми, касаещи технологията на ползване на програмни продукти описани подробно по-горе в обявата.
- Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на скрити програмни грешки (BUGS) – на място или чрез отдалечен достъп (Remote Desktop или виртуална частна мрежа /VPN/
- Предоставяне на всички променени и допълнени версии на програмните продукти направени съобразно промените в нормативната уредба или по друга причина без допълнително заплащане.
- Организиране на архив на базата данни и предоставените програмни продукти на възложителя.
- Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на неспазване на технологичния ред за експлоатация на програмните продукти
- Предоставяне на версии, включващи допълнения във функционалността, произтичащи от промени в нормативната уредба.
- Предоставяне на всички променени и допълнени версии на програмния продукт, направени съобразно промените в нормативната уредба или по друга причина.
- Организиране на архив на базата данни и предоставените програмни продукти на възложителя.
- Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на неспазване на технологичния ред за експлоатация на програмните продукти
- Предоставяне на версии, включващи допълнения във функционалността, произтичащи от промени в нормативната уредба.

Консултациите във връзка с проблеми, касаещи технологията на ползване на програмните продукти и/или с цел методическа помощ за работа с програмните продукти, следва да се извършват по телефона в работно време: 8:30 до 17:30 часа за всеки работен ден.

Отстраняване на неизправности по базите данни, възникнали в резултат на скрити програмни грешки (BUGS) ще се извършва на място или чрез отдалечен достъп (Remote Desktop или виртуална частна мрежа /Virtual Private Network/) в сроковете, съгласно приоритета на инцидента след уведомяване от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

През целият период на изпълнение на поръчката (1година считано от датата на сключване на договор) определеният за изпълнител следва да предоставяме всички променени и допълнени версии на програмния продукт, направени съобразно промените в нормативната уредба или по друга причина.

Място на извършване: сградата на УМБАЛ “Св. Екатерина “ ЕАД, гр. София-1431, бул. „П. Славейков” 52А

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): до 51 000 лв. без ДДС (до петдесет и една хиляди лева без ДДС).

Размерът на прогнозната стойност е максимално допустимият финансов ресурс до 51 000 лв. и оферирането на по-висока стойност е основание за отстраняване на участника. Срок на изпълнение на поръчката е една година считано от датата на сключване на договор.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или тяхно обединение, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата в която е установено и което отговаря на условията посочени от Възложителя.

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя. Участник не може да бъде отстранен на основание на неговия статут или правно организационната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата, в която са установени. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение/договор за неговото създаване, което се представя към офертата в оригинал или нотариално заверено копие. От документа (договорът / споразумението) следва да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документа за създаване на обединението, следва да съдържа информация за: определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението, когато такава не е предвидена, съгласно приложимото законодателство.

Всички членове на обединението трябва да са солидарно отговорни заедно и поотделно за професионалното и качествено изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението.

Всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; Срокът, за който е създадено обединението не може да бъде

по-кратък от времето, необходимо за окончателното изпълнение на обществената поръчка. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото им състояние, техническите способности и професионалната им компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители, както и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Не се допуска до участие във възлагането на настоящата обществена поръчка и ще бъде отстранен участник, за който е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

или

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. Съгласно т.21

от §2 на ДР на ЗОП „**Конфликт на интереси**“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. По смисъла на чл.54 от ЗПКОНПИ „**Облага**“ е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. *Доказват се с декларации по образец – Приложение № 3 и № 4.*

Забележка: Основанията по чл.54,ал.1,т.1, т.2 и т.7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника. В офертата се представят Декларация за липсата на обстоятелства по чл.54,ал.1,т.1,т.2 и т.7 от ЗОП и Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП, която се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице Декларацията за липса на обстоятелствата по чл.54,ал.1,т.3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Декларациите се подават и от членовете на обединението, подизпълнители и /или трети лица на капацитета, на които се е позовал участника.

В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица за изпълнението на предмета на обществената поръчка следва в офертата да се представят попълнени и подписани от третите лица декларации по образец № 3, № 4, № 11 и № 12.

- Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на участници, за които е налице някое от обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (обн. ДВ бр.1 / 03.01.2014г., изм. ДВ бр.48 от 2016г.), освен ако не е приложима разпоредбата на чл.4 от същият закон. Съгласно чл.3, т.8 от същият закон не могат да участват пряко или косвено в процедура за възлагане на обществена поръчка, дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и контролираните от тях лица и техните действителни собственици, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим - *Доказва се с декларация по образец – Приложение № 5.*

- Не могат да бъдат самостоятелни участници свързани лица с други участници в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка. – представя се декларация по образец № 7. Съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно: - т.13 "**Свързани лица**" са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен

включително.

- т.14. "Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителят не поставя изискване за правоспособност.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

Технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да има въведена система за управление на ИТ услуги в съответствие със Стандарт БДС EN ISO /IEC 20000-1 или еквивалентен с обхват покриващ предмета на поръчката. Под покриващ предмета на поръчката следва да се разбира техническа поддръжка на софтуер /на програмен продукт .

2. Участникът трябва да има въведена система за управление на качеството в съответствие с изискванията на Стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;

3. Участникът трябва да има въведена система за управление на информационна сигурност в съответствие с изискванията на стандарт БДС EN ISO 27001 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция;

4. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата минимум 1 (една) услуга с предмет, сходен или идентичен с предмета на настоящата обществена поръчка, без значение от обема ѝ.

Под „сходни“ се разбират услуги, включващи абонаментна поддръжка и обслужване на софтуерни /програмни продукти, като участникът трябва да е изпълнил дейностите по отношение на всеки от посочените по-горе програмни продукти.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по т.1 и т 2 се представят от членовете на обединението, които ще извършват конкретните дейности от предмета на поръчката.

3. Участникът следва да има на разположение екип от експерти за изпълнение на поръчката, които да имат квалификация и професионален опит, свързан с предмета на поръчката. Броят на експертите трябва да включва най-малко 3 (трима)

софтуерни специалисти и минимум 1 (един) програмист . Съответно минималните изисквания по отношение на лицата от екипа –софтуерни специалисти и програмист са следните: всеки от специалистите да има опит минимум 1 (една) година в изпълнението на услуги сходни с предмета на поръчката и всеки от специалистите да е преминал курс на обучение за всеки от посочените по-горе програмни продукти /модули.

Документи за доказване на техническите и професионални способности на участниците:

1. Заверено от участника копие на валиден Сертификат за въведена система за управление на IT услуги в съответствие с изискванията на БДС EN ISO / IEC 20000-1 или еквивалентен с обхват покриващ предмета на поръчката, а именно техническа поддръжка на софтуер /на програмен продукт.
2. Заверено от участника копие на Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;
3. Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на информационна сигурност в съответствие с ISO 27001 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция;
4. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, заедно с доказателството за извършената услуга – попълва се *Приложение № 12*.
5. Списък на екипа за изпълнение на поръчката, включващ собствени или наети експерти, които ще участват в изпълнение на поръчката с посочени имена, образование, професионалната квалификация и професионалния им опит и приложени документи (сертификат или друг еквивалентен документ) доказващи че софтуерните специалисти и програмист са преминали обучение за всеки от посочените в раздел „Кратко описание“ програмни продукти/модули. Попълва се образец - *Приложение № 11*.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 06.08.2018г.

Час: (чч:мм) 16:30ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 31.10.2018г.

Час: (чч:мм) [16:30ч]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 07.08.2018г. в 09:00ч.

Място на отваряне на офертите: гр.София бул. „Пенчо Славейков“ № 52А – сградата на УМБАЛ „Света Екатерина“ЕАД – учебна зала . При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да **Не**

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Плащането за изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка ще се извършва по банков път в български лева по посочена банкова сметка на определеният за изпълнител участник, при условията на отложено плащане до 30 дни. Плащането ще се извършва до 30 - то число на месеца, следващ периода на дейността /извършеното абонаментно обслужване/ срещу издадена фактура и протокол за извършената дейност.

Възложителят ще удължи срока по чл.188, ал.1 от ЗОП с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на профила на купувача на възложителя на следния електронен адрес:
http://svetaekaterina.eu/profile/public_orders/

Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:

1. Опис на наличните в офертата документи –Образец № 1.
2. Информация /идентификация на участника – по образец № 2. Когато участникът е обединение се прилага копие от документа за създаване на обединението.
3. Декларация по чл.97,ал.5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54 ал. 1 т.1, 2 и 7 от ЗОП - попълва се Приложение № 3 ;
4. Декларация по чл.97,ал.5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54 ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП - попълва се Приложение № 4 .
5. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - попълва се Приложение № 5

6. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП с посочени подизпълнителите и дела от поръчката, който участникът ще им възложи, ако възнамерява да използва такива – попълва се образец - *Приложение № 6*;

7. Заверено от участника копие на валиден Сертификат за въведена система за управление на IT услуги в съответствие с изискванията на БДС EN ISO / IEC 20000-1 или еквивалентен с обхват покриващ предмета на поръчката, а именно техническа поддръжка на софтуер /на програмен продукт.

8. Заверено от участника копие на Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;

9. Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на информационна сигурност в съответствие с ISO 27001 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция;

10. Декларация за липса на свързаност с друг участник – по образец-приложение № 7.

11. Декларация за съгласие от подизпълнител – прилага се само ако участникът ще използва подизпълнител - попълва се *Приложение № 8*.

12. Декларация за срок на валидност на офертата – по образец – приложение № 9.

13. Декларация за приемане условията на проекта на договор – по образец № 10

14. Списък на екипа за изпълнение на поръчката, включващ собствени или наети експерти, които ще участват в изпълнение на поръчката с посочени имена, образование, професионалната квалификация и професионалния им опит-попълва се образец - *Приложение № 11*.

14.1. Приложени документи (сертификат или друг еквивалентен документ) доказващи че софтуерните специалисти и програмист са преминали обучение за всеки от посочените в раздел „Кратко описание“ програмни продукти/модули.

15. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, заедно с доказателството за извършената услуга – попълва се образец - *Приложение № 12*.

16. Попълнено, подписано и подпечатано от участника „Предложение за изпълнение на предмета на обществената поръчка – попълва се образец - *Приложение № 13*;

16.1. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато е приложимо);

17. Попълнено, подписано и подпечатано от участника „Ценово предложение” – попълва се образец - *Приложение № 14*.

18. Декларация от законният представител на участника, че няма да бъде разпространявана информация за дейността на Възложителя станала им известна при изпълнение на предмета на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е една година считано от датата на сключване на договор. Договорът с избрания изпълнител влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на изпълнение една година.

Критерият за оценка на офертите е „икономически най-изгодна оферта“, определена въз основа на критерия за възлагане – „най-ниска обща стойност за абонаментна поддръжка на софтуерни /програмен продукт от специализирана болнична информационна система „Гама“, за срок от 12 месеца в лв. без ДДС“.

Предложението на участниците ще бъде оценено въз основа на предложената крайна годишна цена за извършване на абонаментна поддръжка на софтуерни /програмни продукти от специализирана болнична информационна система „Гама“ на УМБАЛ «Света Екатерина»ЕАД.

Възложителят ще сключи писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител, при условие че при подписване на договора той: представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл.10, ал.2 от ЗОП (ако е приложимо); изпълни задължението по чл.67, ал.6 от ЗОП; представи определената гаранция за изпълнение на договора; Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС и е със срок на валидност от 30 дни след изтичане на крайния срок на договора. Предоставя се към момента на сключване на договора за обществена поръчка. Гаранцията следва да бъде представена в една от следните форми:

- като парична сума;
- като банкова гаранция;
- като застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя;

Всички документи, свързани с участието във възлагането на обществената поръчка, се представят в запечатана непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка. Върху опаковката се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

Офертите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр.София 1431; бул.“Пенчо Славейков“ № 52А – УМБАЛ „Света Екатерина“ЕАД - деловодство. Срок за ролучаване на офертите всеки работен ден считано от 08:00ч. на 27.07.2018г.до 16:30ч.на 06.08.2018г.

Дата на настоящата обява

Дата: 27.07.2018г.

Възложител

Грите имена: (Подпис и печат) Проф.д-р Генчо Кръстев Начев

Длъжност: Изпълнителен директор на УМБАЛ „Света Екатерина“ЕАД

Чл. 2 от ЗЗЛД